附件3

湖北省技术能手申报表

姓 名 1

单 位 1

湖北省人力资源和社会保障厅制

年 月 日

填 表 说 明

一、本表用黑色钢笔填写或者打印，内容要真实、具体，字迹要清楚、端正。

二、表列栏目不够可另外附纸填写。

三、本表一式3份，存入本人技术档案一份，市州人社局或主管部门一份，省人力资源和社会保障厅一份。

四、相关奖励、身份、资历，包括荣誉证书、职业资格证书（含技术等级证书）和主要技术成果等均需提交证明材料，并在其复印件上加盖单位人力资源管理部门的证明红印（一式3份）。

五、本表格及事迹材料请用Word制作电子文档，在提交打印文本的同时，提交电子文档（用U盘或发电子邮件均可）。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 照  片 |
| 出生年月 |  | 参加工作时间 |  | |
| 政治面貌 |  | 文化程度 |  | |
| 工作岗位 |  | 邮政编码 |  | |
| 行政职务 |  | 技能等级  及取得时间 |  | | |
| 工作单位 |  | | | | |
| 通讯地址 |  | | | 联系电话 |  |
| 身份证号 |  | | | 开户人姓名 |  |
| 开户人银行账号 |  | | | 开户银行  全称 |  |
| 主 要 经 历 | | | | | |
| 起止时间 | 在何单位学习、工作 | | | | 证明人 |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 内 容 | 证明人或证明材料 |
| 有何技术  特长或  技术绝招 |  |  |
| 参加技术革新、技能竞赛及发表文章和成果情况 |  |  |
| 有何突出贡献，何时获何种荣誉称号 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位  推荐  意见 | 盖 章  年 月 日 | | | |
| 推荐单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 市州人社局或行业主管部门  意见 | 盖 章  年 月 日 | | | |
| 省专家评审委员会  意见 | 主任签字：  年 月 日 | | | |
| 省人力资源和社会保障厅意见 | 盖 章  年 月 日 | | | |